



## ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ จึงขอกำหนดกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ดังต่อไปนี้

### ๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องการเผยแพร่ต่อสาธารณะ

#### ๑.๑ ให้นำหน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วยความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร แผนปฏิบัติราชการ แผนงานโครงการ งบประมาณ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คู่มือปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียน แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email address)

๑.๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

๑.๑.๓ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพกิจกรรม รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงานเช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

#### ๑.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.๒.๑ ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากสาธารณสุขอำเภอก่อน อาทิ แผนปฏิบัติการ บทความต่างๆให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน

๑.๒.๒ ข้อมูลที่มีการอนุมัติในช่องทางอื่นๆแล้ว อาทิ รายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ภาพกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานการเผยแพร่ไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง

๑.๒.๓ หลังจากที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอผู้รับผิดชอบงานเผยแพร่ข้อมูล โดยให้ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์เอกสาร (Word หรือ PDF)

๑.๒.๔ งานสารสนเทศฯ เป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์เอกสาร และหมวดหมู่ หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่หรือที่กำหนด และหากมีข้อมูลแก้ไขให้ประสานหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป

#### ๑.๓ กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๑.๓.๑ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างน้อย ๒ คน เพื่อปฏิบัติงานแทนกันได้

๑.๓.๒ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์หน่วยงาน

๑.๓.๓ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของรายงานข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานนำไปประกาศเผยแพร่ โดยยึดถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๓.๔ ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องทั้งอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

๒. กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดแนบท้าย

๓. กำหนดแบบฟอร์มที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ รายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวอารีย์ แร่ทอง)  
สาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์

**วิธีการและขั้นตอนเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุข  
อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านเว็บไซต์สำนักงานอำเภอจุฬาภรณ์  
แนบท้ายประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	หัวข้อเรื่องข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๑	<p>ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย</p> <p>๑. ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของ ผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง และหมายเลข โทรศัพท์</p> <p>๒. นโยบายของผู้บริหาร</p> <p>๓. โครงสร้างของหน่วยงาน</p> <p>๔. หน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงาน</p> <p>๖. ข้าราชการสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจ</p> <p>๗. ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน</p> <p>๘. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>๙. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH</p> <p>๑๐. พระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๑๑. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพล เรือน พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๑๒. ข้อกำหนดจริยธรรมของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๑๓. อินโฟกราฟฟิคคณะกรรมการ จริยธรรม ประจำสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขชุดปัจจุบัน</p> <p>๑๔. ยุทธศาสตร์ของประเทศโดยรวม</p> <p>๑๕. นโยบายและยุทธศาสตร์ของ หน่วยงาน</p> <p>๑๖. แผนปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงาน และการติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผน</p> <p>๑๗. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน และผลการใช้จ่าย งบประมาณ</p>	<p>ขั้นตอนการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬาภรณ์เป็นไปตาม ประกาศสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬาภรณ์ เรื่องกรอบ แนวทางการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุข อำเภอจุฬาภรณ์และ หน่วยงานในสังกัด</p>	<p>ใช้ เวลาตาม ขั้นตอนในการ ตรวจสอบ ข้อมูลและนำ ข้อมูลเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน</p>	<p>คณะกรรมการทำงาน เผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬาภรณ์</p>	<p>น.ส.อารีย์ แร่ทอง</p>

ที่	หัวข้อเรื่องข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๒	คลังความรู้เช่นข้อมูลข่าวสาร ความรู้สุขภาพ บทความ โดยอ้างแหล่งที่มา และวันที่ กำหนดเพื่อประโยชน์ในการ นำข้อมูลไปใช้ต่อไป	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์เป็นไปตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ และหน่วยงานในสังกัด	ใช้ เวลาตาม ขั้นตอนในการ ตรวจสอบ ข้อมูลและนำ ข้อมูลเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน	คณะกรรมการทำงาน เผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์	น.ส.อารีย์ แร่ทอง
๓	ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และข้อมูล ข่าวสารอื่น	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์เป็นไปตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ และหน่วยงานใน สังกัด	ใช้ เวลาตาม ขั้นตอนในการ ตรวจสอบ ข้อมูลและนำ ข้อมูลเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน	คณะกรรมการทำงาน เผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์	น.ส.อารีย์ แร่ทอง
๔	ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่อง แจ่งเตือนรวมถึงข่าวประกาศ ของหน่วยงานเช่นประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง ประกาศรับ สมัครงาน	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์เป็นไปตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์ และหน่วยงานใน สังกัด	ใช้ เวลาตาม ขั้นตอนในการ ตรวจสอบ ข้อมูลและนำ ข้อมูลเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน	คณะกรรมการทำงาน เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ จุฬารักษ์	น.ส.อารีย์ แร่ทอง

๕	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์เป็นไปตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์ เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์ และหน่วยงานในสังกัด	ใช้เวลาตามขั้นตอนในการตรวจสอบข้อมูลและนำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน	คณะกรรมการทำงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์	น.ส.อารีย์ แร่ทอง
๖	คู่มือสำหรับประชาชน ข้อมูลบริการตามภารกิจของหน่วยงานโดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆแก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบคู่มือสำหรับประชาชน และสามารถดาวน์โหลดคู่มือตลอดจนแบบฟอร์มเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ(ถ้ามี)	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์เป็นไปตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์ เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์ และหน่วยงานในสังกัด	ใช้เวลาตามขั้นตอนในการตรวจสอบข้อมูลและนำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ใช้เวลาภายใน ๕ วัน	คณะกรรมการทำงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จุฬารัตน์	น.ส.อารีย์ แร่ทอง

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์  
จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘  
หัวข้อ : ๑. คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ ที่ ๖๔/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
๒. ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
๔. กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
รายละเอียดข้อมูล (โดยยสรุปหรือเอกสารแนบ)  
: คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
Link ภายนอก : ไม่มี  
หมายเหตุ : <https://www.chulabhornhealth.go.th/>

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายไชยยุทธ มะเกลือ)

ตำแหน่ง นวก.สาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับรอง



(นางสาวอารีย์ แร่ทอง)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์

วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำเข้าสู่ข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวเกศนก จงรัตน์)

ตำแหน่ง นวก.สาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘